

**Аннотация рабочей программы профессионального модуля**  
**ПМ 02. «Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации»**

**1. Цели освоения профессионального модуля:**

Цели освоения профессионального модуля: формирование у студентов знаний по Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации

**2. Результаты обучения по профессиональному модулю**

Номер /индекс компетенци и по ФГОС СПО	Содержание компетенции	В результате изучения профессионального модуля обучающиеся должны:		
		иметь практический опыт	знать	уметь
ОК.1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнения работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации	Важность защиты финансовых интересов предприятия и государства.	Проявлять инициативу в аудиторной и самостоятельной работе, во время прохождения практики.
ОК.2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнения работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации	методы и способы выполнения учебных задач. Осуществлять самоконтроль в процессе выполнения работы и ее результатов.	Систематически планировать собственную учебную деятельность и действие в соответствии с планом.
ОК.3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнения работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации	Признание наличия проблемы и адекватная реакция на нее. Выстраивание вариантов альтернативных действий в случае возникновения нестандартных ситуаций. Грамотная оценка ресурсов, необходимых для выполнения заданий.	Рассчитывать возможные риски и определять методы и способы их снижения при выполнении профессиональных задач
ОК. 4.	Осуществлять поиск и использование информации,	ведения бухгалтерского	Типы и формы необходимой	Получать нужную информацию и

	необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	учета источников формирования имущества, выполнения работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации	информации.	сохранять ее в удобном для работы формате. Извлекать ключевые фрагменты из всего массива информации
ОК.5.	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.	ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнения работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации	Специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки бухгалтерской информации.	Правильно использовать автоматизированные системы делопроизводства. Применять методы и средства защиты бухгалтерской информации.
ОК.6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнения работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации	Сильные стороны, интересы и качества, которые необходимо развивать у членов команды, для определения персональных задач в общеконандной работе.	Демонстрировать навыки эффективного общения
ОК.7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнения работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации	Критерии успеха и оценки деятельности, обеспечения выполнения поставленных задач.	Самостоятельно принимать ответственные решения
ОК.8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнения работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации	Способность к организации и планированию самостоятельных занятий и домашней работы при изучении профессионального модуля.	Разрабатывать и совершенствовать план личностного развития и повышения квалификации
ОК.9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	ведения бухгалтерского учета источников формирования	Новых программные средства, обеспечивающие	Проявлять готовность к освоению новых технологий в

		имущества, выполнения работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации	учет, составление и передачу бухгалтерской отчетности.	профессиональной деятельности
ПК 2.1.	Формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнения работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации	Правильное отражение в учете хозяйственных операций по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов	Формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета
ПК 2.2.	Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.	ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнения работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации	Порядок проведения инвентаризации имущества и обязательств предприятия	задачи и состав инвентаризационной комиссии; процесс подготовки к инвентаризации; перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации; приемы физического подсчета имущества; порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию
ПК 2.3.	Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.	ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнения работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации	формирование бухгалтерских проводок по отражению недостач ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей"; формирование бухгалтерских проводок по списанию	выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; формировать бухгалтерские проводки по отражению

			недостач в зависимости от причин их возникновения; процедуру составления акта по результатам инвентаризации	недостач ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей"; формировать бухгалтерские проводки по списанию недостатка в зависимости от причин их возникновения
ПК 2.4.	Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.	ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнения работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации	порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации; порядок инвентаризации расчетов; технологию определения реального состояния расчетов; порядок выявления задолженности нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета	проводить выверку финансовых обязательств; участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации; проводить инвентаризацию расчетов; определять реальное состояние расчетов

**3. Трудоемкость профессионального модуля составляет 248 часов.**

**4. Формы промежуточной аттестации** — квалификационный экзамен в 3 семестре.

**5. Содержание профессионального модуля**

Профессиональный модуль ПМ. 02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации состоит из:

- МДК.02.01. Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации, который относится к вариативной части профессионального учебного цикла;

- МДК.02.02. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации который относится к обязательной части профессионального учебного цикла.

#### **6. Место профессионального модуля в структуре структуре ППССЗ**

Модуль «Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации» является частью профессиональных модулей, преподается в третьем семестре. Распределение часов аудиторной и внеаудиторной работы подробно приводится в рабочей программе.

Модуль играет ключевую роль в системе профессиональной подготовки бухгалтеров.

Профессиональный модуль ПМ. 02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации состоит из:

- МДК.02.01. Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации, который относится к вариативной части профессионального учебного цикла;
- МДК.02.02. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации который относится к обязательной части профессионального учебного цикла.