

**Аннотация рабочей программы
учебной дисциплины Б1.В.ДВ.3.2 «Компьютерная подготовка»**

1. Цель освоения дисциплины:

– научить будущего специалиста методам и технологии обработки информации с использованием программных средств: математических пакетов (Mathematica, Maple, MatLab, MathCad) или пакетов статистического анализа данных (SPSS, Statistica, Statgraphics, Stadia и др.).

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина «Компьютерная подготовка» относится к дисциплинам по выбору вариативной части ОПОП ВО направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент». Дисциплина изучается в 5-м семестре 3-го курса. Формой промежуточной аттестации является зачет. Распределение часов аудиторной и внеаудиторной работы по дисциплине подробно приводится в рабочей программе дисциплины.

Для изучения дисциплины «Компьютерная подготовка» студент должен опираться на знание следующих курсов: математика (в части общепрофессиональных компетенций ОПК-4, ОПК-5, ОПК-7, профессиональных компетенций ПК-10, ПК-11); информатика (в части общекультурных компетенций ОК-4, ОК-5, ОК-6, общепрофессиональных компетенций ОПК-4, ОПК-5, ОПК-7, профессиональных компетенций ПК-10, ПК-11) и др.

Для того чтобы приступить к изучению дисциплины «Компьютерная подготовка» студенты должны иметь сформированные на соответствующих этапах компетенции:

3. Результаты обучения по дисциплине (приобретаемые компетенции)

Код компетенции по ФГОС ВО	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
		знать	уметь	владеть
ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	- назначение информационных технологий и процессов; - сетевые технологии обработки данных; основы компьютерной коммуникации;	- использовать современные технические и программные средства при решении профессиональных задач; - применять информационные технологии для решения управленческих задач	- основами обобщения и анализа информации; - методами и средствами разработки и оформления технической документации; - программным обеспечением для работы с деловой информацией и основами Интернет-технологий;
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	основы функциональные возможности основных приложений, входящих в состав математических пакетов и пакетов статистического анализа данных;	применять компьютерную технику и информационные технологии в своей профессиональной деятельности;	- навыками работы с математическим пакетом (MathCad)
ОК-6	способностью к самоорганизации и самообразованию	основные приложения, входящих в состав математических пакетов и пакетов статистического анализа данных;	применять компьютерную технику и информационные технологии в своей профессиональной деятельности;	- навыками работы с математическим пакетом (MathCad)
ОПК-4	способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	- современные тенденции развития Интернет	применять компьютерную технику и информационные технологии в своей профессиональной деятельности;	- навыками работы с математическим пакетом (MathCad)

ОПК-5	владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	технологий; - способы поиска, оформления, хранения, обработки и передачи экономической информации в сети Интернет		
ОПК-7	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности			
ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления			
ПК-11	владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов			

4. Содержание дисциплины

Дисциплина «Компьютерная подготовка» включает следующие разделы:

Информационные компьютерные системы.

Математический пакет MathCad.

Задачи математического анализа.

Графическое представление данных. Оформление технического текста.

5. Трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕТ (108 часов).

6. Формы промежуточной аттестации – зачет (5 семестр).