

Аннотация дисциплины Б1.В.ДВ.6.1 «Хозяйственное право»

1. Цель курса - формирование у студентов компетенций, предусмотренных ФГОС ВО, развитие у студентов представления об основах правового регулирования производственно-хозяйственной деятельности и хозяйственных отношений по всем функциям предприятий (объединений) различных форм собственности и стадиям жизненного цикла продукции или технологии, развитие у студентов представления об основных институтах и норм хозяйственного права.

Для достижения цели преподавания дисциплины в процессе изучения курса необходимо решить следующие задачи:

- ознакомить студентов необходимыми правовыми знаниями в сфере организации и управления производства для успешного выполнения ими профессиональных задач, обусловленных предъявляемыми требованиями; способствовать юридически правильному их использованию.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП направления

Дисциплина «Хозяйственное право» относится к вариативной части дисциплины по выбору (Б1.В.ДВ.6.1) ОПОП ВО направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент», преподается в пятом семестре.

Формой промежуточного контроля знаний в пятом семестре является дифференцируемый зачет (зачет с оценкой). Распределение часов аудиторной и внеаудиторной работы по дисциплине подробно приводится в рабочей программе дисциплины.

Для изучения дисциплины студент должен опираться на знания, полученные в рамках дисциплин «Потребительское право», «Правоведение» в части общепрофессиональных компетенций ОПК-1, ОПК-2.

Знания и навыки, полученные в рамках дисциплины «Хозяйственное право», необходимы для прохождения производственной и преддипломной практик.

3. Результаты обучения по дисциплине (приобретаемые компетенции)

Код компетенции по ФГОС ВО	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
		знать	уметь	владеть
ОПК-1	владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых- документов в своей профессиональной деятельности	основные характеристики систем права и отраслей права	грамотно работать с нормативно-правовыми источниками при разрешении правовых споров	навыками самостоятельного составления подборок правовых актов для комплексного управления предприятием
ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	принципы, методы и источники хозяйственного права	использовать как отдельные отрасли права, так и всю систему хозяйственного права, как комплекс правовых норм, формируемый из отраслей права	основами правовых знаний, позволяющих ориентироваться в вопросах современной экономической и хозяйственной жизни

4. Содержание дисциплины

Дисциплина «Хозяйственное право» включает следующие разделы:

Тема 1. Система хозяйственного права

Тема 2. Право собственности и другие вещные права

Тема 3. Обязательственное право в хозяйственных правоотношениях

Тема 4. Акционерное право. Правовое регулирование организации и деятельности акционерных обществ и объединений

Тема 5. Правовое регулирование реализации товаров и торгового оборота производственных активов предприятия

Тема 6. Правовые основы предупреждения несостоятельности

Тема 7. Экономико-правовое регулирование производственно-хозяйственной деятельности

Тема 8. Налог как экономическая и правовая категория

Тема 9. Организационно-правовые формы и особенности способа деятельности предприятия

5. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц (144 час.).

6. Формы промежуточной аттестации – зачет с оценкой (5 семестр); заочная форма обучения – 7 семестр).