	Система менеджмента качества	Шифр документа	СМК ПП 06 - 2017
	ПОЛОЖЕНИЕ О ТЕХНИЧЕСКОМ ФАКУЛЬТЕТЕ	Версия № 2	страница 1 из 19

РУБЦОВСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ФГБОУ ВО
«АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. И.И. ПОЛЗУНОВА»

УТВЕРЖДАЮ

Директор РИИ АлтГТУ

 А.А. Кутузов

«20» _____ 2017 г.




**ПОЛОЖЕНИЕ
О ТЕХНИЧЕСКОМ ФАКУЛЬТЕТЕ
РУБЦОВСКОГО ИНДУСТРИАЛЬНОГО ИНСТИТУТА
(ФИЛИАЛА) ФГБОУ ВО «АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. И.И. ПОЛЗУНОВА»**

декан технического факультета


(подпись)


А.В. Шашок

«06» 02 2017 г.

	Система менеджмента качества	Шифр документа	СМК ПП 06 - 2017
	ПОЛОЖЕНИЕ О ТЕХНИЧЕСКОМ ФАКУЛЬТЕТЕ	Версия № 2	страница 2 из 19

СОДЕРЖАНИЕ

1 Назначение и область применения.....	3
2 Нормативные ссылки	3
3 Общие положения	4
4 Руководство и структура факультета	4
5 Цели и задачи факультета	7
6 Функции факультета	7
7 Права и обязанности	10
8 Ответственность факультета	11
9 Взаимодействие факультета с администрацией и структурными подразделениями РИИ АлтГТУ. Внешние связи факультета	11
10 Организация и контроль деятельности факультета	12
11 Финансирование, материально-техническое обеспечение факультета	14
Приложение А. Перечень документов, регламентирующих работу факультета	15
Приложение Б. Документы, создаваемые на факультете	16
Лист согласования	17
Лист ознакомления	18
Лист внесения изменений	19

	Система менеджмента качества	Шифр документа	СМК ПП 06 - 2017
	ПОЛОЖЕНИЕ О ТЕХНИЧЕСКОМ ФАКУЛЬТЕТЕ	Версия № 2	страница 3 из 19

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Назначение Положения о техническом факультете (далее - Положение) РИИ (филиала) ФГБОУ ВО «Алтайский государственный технический университет имени И. И. Ползунова» (далее – РИИ АлтГТУ):

- закрепление правовых норм и гарантий деятельности коллектива технического факультета (далее - факультет);
- определение организационных форм, механизмов управления и функционирования факультета;
- определение прав, обязанностей и ответственности декана факультета, его заместителей и работников деканата.

1.2 Назначение факультета – факультет является структурным учебно-научным подразделением РИИ АлтГТУ, осуществляющим подготовку студентов по одному или нескольким родственным направлениям и специальностям высшего (среднего профессионального) образования и выполняющим научно-исследовательские работы в интегрированных с учебным процессом областях.

1.3 Положение введено взамен СМК ПП 06-2009 в связи с актуализацией документации РИИ АлтГТУ на основании Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации».

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В настоящем Положении использованы следующие документы:

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ.

Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11.01.2011 г. № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих. Раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования».

Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ.

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 №195-ФЗ.

Положение о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, утверждённое приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.07.2015 г. № 749.

Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Алтайский государственный технический университет им. И. И. Ползунова».

СК РК-К2-2014 Руководство по качеству РИИ АлтГТУ.


СК ОПД 01-68-2015 Положение о порядке замещения должностей педагогических работников, отнесенных к профессорско-педагогическому составу.

СМК ДИ 3.2-01-2015 Должностная инструкция декана факультета.

СМК ИД 2.8-0.1-2009 Инструкция по деятельности заместителя декана по воспитательной работе.

СМК ПП 1.3 - 2017 Положение о кафедре.

СМК ОПД 3.1-2009 Управление документацией. Организационно-правовая документация. Положение о структурном подразделении. Требования к разработке.

	Система менеджмента качества	Шифр документа	СМК ПП 06 - 2017
	ПОЛОЖЕНИЕ О ТЕХНИЧЕСКОМ ФАКУЛЬТЕТЕ	Версия № 2	страница 4 из 19

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1 Факультет является структурным учебно-научным подразделением РИИ АлтГТУ, осуществляющим подготовку студентов по одному или нескольким родственным направлениям и специальностям высшего и среднего профессионального образования и выполняющим научно-исследовательские работы в интегрированных с учебным процессом областях.

3.2 Факультет руководствуется законодательством Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами и другими нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом ФГБОУ ВО АлтГТУ им. И.И. Ползунова (далее АлтГТУ), Положением о РИИ АлтГТУ, документацией системы качества РИИ АлтГТУ, решениями учёного совета АлтГТУ, решениями ученого совета РИИ АлтГТУ и учёного совета факультета, организационно-распорядительными документами администрации РИИ АлтГТУ и настоящим Положением.

3.3 Факультет создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора по решению учёного совета РИИ АлтГТУ.

3.4 Официальное наименование факультета устанавливается при его создании или реорганизации. Оно должно соответствовать наименованию областей знаний или наименованию группы родственных направлений и/или специальностей, по которым на факультете осуществляется подготовка кадров. В приказе о создании (реорганизации) факультета определяется его состав.

3.5 Факультет административно подчинён непосредственно заместителям директора РИИ АлтГТУ по направлениям деятельности.

3.6 Факультет реализует образовательную деятельность в соответствии с лицензией на образовательную деятельность по соответствующим направлениям подготовки (специальностям) и уровням образования, а также принимает участие в реализации образовательных программ дополнительного профессионального образования и повышения квалификации.

3.7 Факультет организует и осуществляет руководство научно-исследовательской работой по своему профилю.

3.8 Факультет пользуется имуществом, помещениями и оборудованием, закреплёнными за ним администрацией РИИ АлтГТУ.

3.9 Оперативный контроль учебно-методической, воспитательной, научной, административной и других видов деятельности факультета осуществляют заместители директора РИИ АлтГТУ по соответствующим направлениям деятельности и другие уполномоченные должностные лица РИИ АлтГТУ.

3.10 Статус, права и обязанности работников и обучающихся на факультете определяются законодательством Российской Федерации, Положением о РИИ АлтГТУ, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями.


3.11 Факультет не является юридическим лицом, имеет свою печать и штамп с указанием формы обучения.

3.12 В своей деятельности факультет руководствуется документами, перечень которых приведен в Приложении А.

4. РУКОВОДСТВО И СТРУКТУРА ФАКУЛЬТЕТА

4.1 Структура Факультета

4.1.1 Основными структурными подразделениями факультета, осуществляющими

	Система менеджмента качества	Шифр документа	СМК ПП 06 - 2017
	ПОЛОЖЕНИЕ О ТЕХНИЧЕСКОМ ФАКУЛЬТЕТЕ	Версия № 2	страница 5 из 19

образовательную, учебно-методическую, воспитательную и научную работу в их неразрывном единстве, являются кафедры. Факультет объединяет кафедры, выпускающие специалистов по профилю факультета (профилирующие), а также отдельные общенаучные и общеобразовательные (не профилирующие) кафедры. Организационно-правовое положение, цели, задачи, функции, ответственность и взаимодействие кафедр в составе факультета определяются Положениями о кафедре.

4.1.2 В состав факультета входят также административно-управленческий орган факультета – деканат, учебные и научные лаборатории. Факультет может иметь научные центры, мастерские и иные подразделения, обеспечивающие реализацию основных направлений его деятельности. Правовой статус и функции всех структурных подразделений определяются соответствующими положениями, принимаемыми решениями учёного совета РИИ АлтГТУ и утверждаемыми директором.

4.1.3 Для функционирования деканата выделяется отдельное помещение, оборудованное телефонной, электронной связью, компьютерами, множительной техникой. Техническое и материальное обеспечение деканата осуществляется из централизованных источников института по нормам, соответствующим численности обучаемых и структуре факультета. Допускается комплектация материально-технической базы факультета за счёт средств от приносящей доход деятельности. Режим работы деканата, права и обязанности его сотрудников регламентируются правилами внутреннего трудового распорядка РИИ АлтГТУ, соответствующими должностными инструкциями, настоящим Положением.

4.1.4 Структура и штатное расписание деканата, кафедр и других подразделений факультета согласовываются в установленном порядке и утверждаются директором РИИ АлтГТУ.

4.1.5 По решению учёного совета факультета могут быть созданы советы факультета по направлениям деятельности (научно-методический, научно-технический и другие). Порядок создания советов факультетов по направлениям деятельности, их состав и функции определяются соответствующими положениями, утверждёнными решениями учёного совета факультета.

4.1.6 Решения об изменении структуры факультета, связанные с созданием или ликвидацией кафедр и других структурных единиц, перемене профиля подготовки кадров принимаются учёным советом РИИ АлтГТУ по представлению учёного совета факультета и утверждаются приказом директора.

4.1.7 Организационная структура факультета представлена на рис. 1.

4.2. Управление факультетом


4.2.1 Управление факультетом осуществляется в соответствии с Положением о РИИ АлтГТУ и настоящим Положением на принципах единоначалия и коллегиальности, участия в решении важнейших вопросов деятельности факультета преподавателей, сотрудников, и студентов.

4.2.2 Общее руководство факультетом осуществляет учёный совет факультета, председателем которого является декан факультета.

Порядок создания и деятельности учёного совета факультета, его состав и полномочия определены в Положении об учёном совете технического факультета РИИ АлтГТУ.

4.2.3 Оперативное руководство факультетом осуществляет декан факультета. Он отвечает за состояние учебной, научной, методической, воспитательной, административной и других видов работ на факультете (в соответствии с функциями факультета, перечисленными в разделе 6 настоящего Положения).

4.2.4 Декан факультета непосредственно подчиняется заместителям директора по соответствующим направлениям деятельности РИИ АлтГТУ. По вопросам воспитательной

	Система менеджмента качества	Шифр документа	СМК ПП 06 - 2017
	ПОЛОЖЕНИЕ О ТЕХНИЧЕСКОМ ФАКУЛЬТЕТЕ	Версия № 2	страница 6 из 19

работы декан взаимодействует с начальником центра инклюзивной, социальной и внеучебной работы.

4.2.5 Декан выбирается учёным советом института путём тайного голосования сроком до 5 лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, имеющих учёную степень или учёное звание, и утверждается в должности приказом директора. Порядок выборов декана изложен в Положении о выборах декана факультета. Квалификационные требования, должностные обязанности, права и степень ответственности за результаты деятельности определяются должностной инструкцией декана факультета.

4.2.6 Для оказания декану помощи в работе на факультете могут быть введены должности заместителя декана по разным аспектам деятельности факультета (учебной, научной, воспитательной, др.). Права, обязанности и ответственность заместителей декана определяются инструкциями по их деятельности, утверждёнными в установленном порядке.

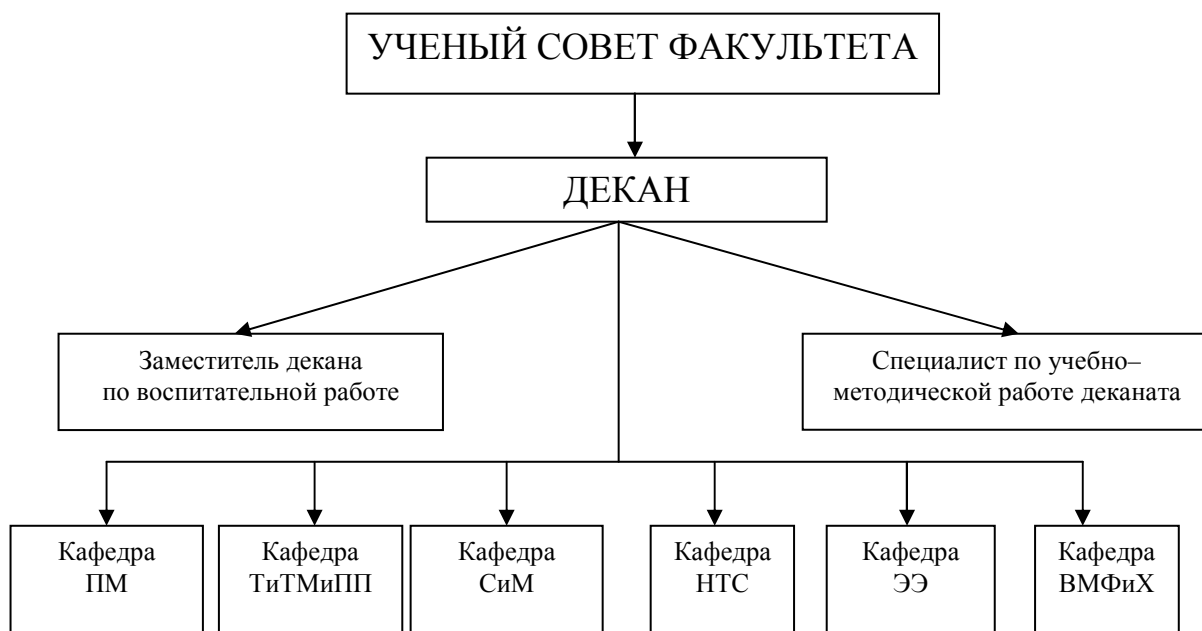


Рис. 1. Организационная структура факультета

ПМ – «Прикладная математика».

ТиТМиПП – «Техника и технология машиностроения и пищевых производств».

СиМ – «Строительство и механика».


НТС – «Наземные транспортные системы».

ЭЭ – «Электроэнергетика».

ВМФиХ – «Высшая математика, физика и химия».

4.2.7 Заместитель (заместители) декана назначается директором РИИ АлтГТУ по представлению декана факультета из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, как правило, имеющих учёную степень или учёное звание, обладающих организаторскими способностями.

4.2.8 Трудовые коллективы преподавателей, работников и обучающихся участвуют в управлении факультетом посредством проведения собраний, на которых рассматриваются актуальные вопросы факультетской жизни, избираются делегаты на конференцию трудового коллектива РИИ АлтГТУ, члены учёного совета факультета. Интересы трудового коллектива

	Система менеджмента качества	Шифр документа	СМК ПП 06 - 2017
	ПОЛОЖЕНИЕ О ТЕХНИЧЕСКОМ ФАКУЛЬТЕТЕ	Версия № 2	страница 7 из 19

представляет первичная профсоюзная организация работников. На факультете также могут создаваться другие общественные организации в соответствии с Уставом АлтГТУ и Положения о РИИ АлтГТУ.

5. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ФАКУЛЬТЕТА

5.1 Основной целью факультета является организация, методическое и научное сопровождение учебно-воспитательного процесса подготовки кадров с высшим (средним профессиональным) образованием по лицензированным в РИИ АлтГТУ направлениям (специальностям) в соответствии с потребностями личности и общества, а также выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований, в том числе по проблемам образования, иных научно-технических, опытно-конструкторских работ, интеграция научного и образовательного процессов.


5.2 Основными задачами факультета являются:

- удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального, высшего и (или) дополнительного профессионального образования;
- удовлетворение потребности общества в квалифицированных специалистах с высшим (средним профессиональным) образованием;
- организация и проведение фундаментальных, прикладных научных исследований и разработок по направлению факультета и по проблемам профессионального образования;
- участие в подготовке, переподготовке и повышении квалификации специалистов и руководящих работников;
- распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня;
- стимулирование непрерывного повышения качества предоставляемых образовательных услуг через использование системы качества, переподготовку и повышение квалификации преподавательских кадров, их достойное материальное вознаграждение;
- обеспечение условий для осуществления образовательного процесса и научных исследований через оптимизацию хозяйственной деятельности, техническое оснащение аудиторий и своевременное пополнение библиотечных фондов;
- расширение внешних контактов факультета, повышение академической мобильности студентов и преподавателей, повышение статуса РИИ АлтГТУ на региональном, всероссийском и международном уровнях;
- организация профориентационной работы со школьниками региона, мероприятий по выявлению талантливых и одарённых детей, привлечению их к научно-познавательной деятельности;
- участие в разработке и актуализации целей РИИ АлтГТУ в области качества, документации системы качества (СК), программ по качеству и планировании улучшения качества (в рамках компетенции факультета);
- другие задачи, не противоречащие Уставу АлтГТУ и Положению о РИИ АлтГТУ.

6. ФУНКЦИИ ФАКУЛЬТЕТА

6.1 В области реализации кадровой политики факультет:

- координирует и контролирует деятельность входящих в его состав кафедр по подбору и расстановке кадров профессорско-преподавательского состава (ППС) и учебно-вспомогательного персонала (УВП), организует конкурсный отбор кандидатов на должности

	Система менеджмента качества	Шифр документа	СМК ПП 06 - 2017
	ПОЛОЖЕНИЕ О ТЕХНИЧЕСКОМ ФАКУЛЬТЕТЕ	Версия № 2	страница 8 из 19

ППС кафедр факультета, координирует деятельность кафедр факультета по подготовке научно-педагогических кадров через аспирантуру, докторантуру и соискательство и повышению квалификации преподавателей и специалистов отрасли; организует работу по подготовке резерва руководящих кадров и ППС;

- организует контроль качества педагогической и управленческой деятельности, выдвигает предложения по поощрению и наказанию работников факультета;

- разрабатывает проекты оптимизации структуры факультета в целом и его отдельных подразделений.

6.2 В области реализации образовательного процесса факультет:

- изучает потребности регионального рынка труда в специалистах по профильным направлениям подготовки и специальностям; разрабатывает предложения по диверсификации и оптимизации перечня многоуровневых образовательных программ;

- разрабатывает новые программы основного и дополнительного образования, организует разработку, экспертизу, согласование и утверждение основных профессиональных образовательных программ (ОПОП) реализуемых направлений и специальностей, включая контроль составления рабочих учебных планов и образовательных стандартов (рабочих программ) учебных дисциплин (модулей);

- контролирует организацию учебного процесса в соответствии с требованиями ФГОС и утверждённых учебных планов по направлениям (специальностям) факультета, в том числе содержание и объём самостоятельной работы студентов;

- организует контроль, учёт и отчётность по успеваемости и качеству знаний студентов, а также контроль проведения практик студентов и аспирантов на всех этапах обучения;

- содействует внедрению педагогических инноваций и прогрессивных форм обучения студентов;

6.3 В области научно-методического обеспечения учебного процесса факультет:

- координирует и контролирует учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса (создание компьютерных классов, специализированных лабораторий, обеспеченность основных профессиональных образовательных программ учебной и учебно-методической литературой и документацией);

- создает условия для разработки и издания учебной и учебно-методической литературы, отвечающей современным требованиям.

6.4 В области организации и проведения воспитательной работы факультет:

- организует контроль, учёт и отчетность по мероприятиям воспитательного характера, координирует общественно-полезную деятельность обучающихся, участвует в организации культурно-массовых и спортивно-массовых мероприятиях факультетского и институтского масштабов;


- содействует развитию студенческого самоуправления и института кураторства.

6.5 В области научно-исследовательской деятельности факультет:

- организует проведение научных исследований и разработок по актуальным проблемам образования, науки, техники, производства и экономики, в том числе по заказам предприятий и организаций любых форм собственности, федеральных и региональных органов управления, при взаимодействии с другими структурными подразделениями института; содействует проведению межкафедральных и межфакультетских научных исследований;

- участвует в формировании и развитии научных и методических школ, обеспечивает интеграцию научного и образовательного процессов, внедрение результатов научных исследований в учебный процесс;

- проводит мероприятия по выявлению талантливых и одарённых детей,

	Система менеджмента качества	Шифр документа	СМК ПП 06 - 2017
	ПОЛОЖЕНИЕ О ТЕХНИЧЕСКОМ ФАКУЛЬТЕТЕ	Версия № 2	страница 9 из 19

привлечению к научной деятельности студентов путём организации студенческих научных обществ, конференций, конкурсов, олимпиад;

- оказывает содействие взаимовыгодным формам сотрудничества с российскими и зарубежными образовательными и научно-исследовательскими учреждениями и организациями всех форм собственности;

- организует разработку и проведение различных инновационных проектов;

- участвует в определении направлений и порядка использования средств, полученных за счет приносящей доход деятельности.

6.6 Факультет принимает участие в международной деятельности РИИ АлтГТУ в области образования, подготовки научно-педагогических кадров, научно-исследовательских и прикладных разработок, экспертизы, продвижения инвестиционных проектов на зарубежные рынки.

6.7 В работе по профессиональной ориентации молодежи и формированию контингента обучаемых первого курса факультет:

- совместно с приёмной комиссией РИИ АлтГТУ участвует в организации набора абитуриентов;

- совместно с выпускающими кафедрами факультета обеспечивает связь с предприятиями и организациями, на которые распределяются выпускники факультета;

- совместно с выпускающими кафедрами осуществляет постоянный мониторинг карьерного роста и связь с выпускниками факультета.

6.8 По развитию, модернизации и укреплению материально-технической базы факультет оказывает содействие кафедрам по совершенствованию учебно-лабораторного оборудования, оснащению аудиторий, специализированных классов и лабораторий факультета современными техническими средствами, их внедрению в учебный процесс, способствует привлечению дополнительных средств для развития факультета.

6.9 Факультет взаимодействует с администрацией РИИ АлтГТУ по вопросам созданию благоприятных условий, способствующих росту благосостояния работников и студентов факультета.

6.10 Факультет в соответствии с реализуемой в РИИ АлтГТУ моделью системы качества (СК) разрабатывает, документирует, внедряет и поддерживает в рабочем состоянии систему менеджмента качества на факультете, согласованную с планом стратегического развития РИИ АлтГТУ, и постоянно улучшает ее результативность.

6.11 Факультет совместно с входящими в его состав кафедрами, а также во взаимодействии с соответствующими подразделениями РИИ АлтГТУ формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о своей деятельности, обеспечивает доступ к ним посредством размещения на официальном сайте РИИ АлтГТУ в сети "Интернет" открытой информации, содержащей сведения:

- о дате создания, месте нахождения, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;


- о структуре и органах управления;

- о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;

- о федеральных государственных образовательных стандартах и образовательных стандартах РИИ АлтГТУ;

- о декане факультета, его заместителях;

- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

	Система менеджмента качества	Шифр документа	СМК ПП 06 - 2017
	ПОЛОЖЕНИЕ О ТЕХНИЧЕСКОМ ФАКУЛЬТЕТЕ	Версия № 2	страница 10 из 19

– о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);

– о направлениях и результатах научной деятельности и научно-исследовательской базе для ее осуществления;

– о результатах приема на первый курс с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления;

– о трудоустройстве выпускников.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

7.1 Факультет имеет право:

– на участие в стратегическом планировании и управлении РИИ АлтГТУ через представительство в выборных органах;

– на использование в своей работе научно-образовательных методик и технологий, позволяющих наиболее полно раскрыть потенциал факультета в целом и всех его структурных подразделений, не противоречащих действующему законодательству;

– на передачу учебных поручений другим факультетам и кафедрам;

– на объективную оценку вклада факультета в решение задач РИИ АлтГТУ, на соответствующее вкладу финансирование и стимулирование труда работников факультета, признание достижений, а также на моральное и материальное поощрение;

– на создание необходимых для качественного выполнения своих функций условий труда (выделение помещений для работы, оснащение их мебелью, средствами связи и оргтехникой, обеспечение необходимой литературой, канцелярскими принадлежностями и расходными материалами).

7.2 Факультет обязан осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

– обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

– создавать безопасные условия обучения и воспитания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся и работников факультета;


– создавать условия для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья;

– соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников факультета;

– эффективно использовать свой научно-образовательный потенциал для осуществления закреплённых функций и развивать его на основе повышения квалификации и самообразования;

– использовать современные эффективные образовательные, информационные, социальные и управленческие технологии при осуществлении своих функций;

– эффективно использовать материально-технические, информационные и интеллектуальные ресурсы института;

	Система менеджмента качества	Шифр документа	СМК ПП 06 - 2017
	ПОЛОЖЕНИЕ О ТЕХНИЧЕСКОМ ФАКУЛЬТЕТЕ	Версия № 2	страница 11 из 19

- поддерживать и улучшать имидж кафедр, факультета, РИИ АлтГТУ;
- участвовать в планировании деятельности РИИ АлтГТУ;
- выполнять функции, связанные с функционированием системы качества РИИ АлтГТУ.

7.3 Работники факультета имеют право:

- избираться в учёный совет факультета и ученый совет РИИ АлтГТУ, другие структуры управления, создаваемые не по должностному принципу;
- на материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- на защиту своей профессиональной чести и достоинства, соблюдения прав и академических свобод;
- информировать декана факультета, директора РИИ АлтГТУ, ректора (проректора) АлтГТУ о нарушениях положений, распоряжений, указаний, инструкций и приказов;
- участвовать в разработке и совершенствовании структуры управления факультетом и РИИ АлтГТУ;
- обжаловать приказы директора РИИ АлтГТУ, указания декана факультета в установленном порядке.

8 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ФАКУЛЬТЕТА

8.1 Руководители факультета несут ответственность в установленном законодательством РФ порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесённых к их компетенции, за реализацию не в полном объёме образовательных программ, качество образования выпускников факультета, а также за жизнь и здоровье обучающихся и работников факультета.

8.2 Работники факультета несут ответственность:


- за неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, нарушения Устава АлтГТУ, Положения о РИИ АлтГТУ и правил внутреннего трудового распорядка, неисполнение приказов и распоряжений директора РИИ АлтГТУ и декана факультета, несоблюдение правил техники безопасности, охраны труда и противопожарной безопасности;
- за нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности руководство факультета и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

9. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ФАКУЛЬТЕТА С АДМИНИСТРАЦИЕЙ И СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ РИИ АлтГТУ. ВНЕШНИЕ СВЯЗИ ФАКУЛЬТЕТА

9.1 Работники факультета работают в контакте с директором, заместителями директора, учебно-методическим отделом, кафедрами, ППС, ученым, научно-техническим и научно-методическим советами, финансовым отделом, юрисконсультом, библиотекой, а также с другими подразделениями и службами РИИ АлтГТУ.

9.2 Взаимодействие декана с кафедрами факультета.

Декан осуществляет управление входящими в состав факультета кафедрами, обращая особое внимание на:

	Система менеджмента качества	Шифр документа	СМК ПП 06 - 2017
	ПОЛОЖЕНИЕ О ТЕХНИЧЕСКОМ ФАКУЛЬТЕТЕ	Версия № 2	страница 12 из 19

– периодичность и полноту рассмотрения вопросов совершенствования качества подготовки специалистов (на заседаниях советов факультета, собраниях с заведующими кафедрами);

– обновление содержания подготовки специалистов по основной образовательной программе;

– формирование перечня дисциплин, устанавливаемых вузом, в том числе по выбору студентов;

– совершенствование методического обеспечения дисциплин направлений;

– обсуждение и принятие решений по изменению и дополнению программ дисциплин, программ практик, введение новых тем курсовых проектов (работ) и выпускных квалификационных работ.

Эффективность управления кафедрами оценивается по степени обеспечения систематической работы студентов, приоритета творческих разработок в области совершенствования качества подготовки специалистов.

9.3 Взаимодействие с администрацией РИИ АлтГУ осуществляется по инициативе администрации или декана. По инициативе администрации взаимодействие с деканами факультетов осуществляется в связи с необходимостью выполнения плановых задач (планы, отчеты, справки, предложения, подготовка тех или иных вопросов к рассмотрению на ученом совете института и т.п.) или неплановых поручений директора (зам. директора).

Декан факультета представляет директору предложения, связанные с учебно-воспитательной, методической, научной и организационной работой, а также с подбором персонала.

Практикуются различные формы оперативных, информационных и инструктивных производственных совещаний, в которых декан принимает активное участие.

Кроме непосредственного взаимодействия с руководством по его инициативе, в институте широко используются коллективные формы взаимодействия управленческого персонала, то есть работа декана в ученом совете института, совете факультета, научно-методическом или научно-техническом совете института.

9.4 Взаимодействие с общественными организациями

В целях защиты социальных прав и интересов преподавателей, работников и студентов факультет взаимодействует с первичной профсоюзной организацией РИИ АлтГУ и студенческим советом.

9.5 Организация внешних контактов


В сфере сотрудничества с организациями, учреждениями и предприятиями факультет:

– устанавливает и осуществляет прямые научные, учебно-производственные, культурные и иные связи;

– вносит предложения в администрацию о командировках сотрудников, аспирантов и студентов факультета;

– приглашает отечественных и иностранных ученых и специалистов для научной работы и чтения лекций на факультете;

– осуществляет иные формы сотрудничества с отечественными и зарубежными организациями, не противоречащие законодательству Российской Федерации и Положению о РИИ АлтГУ.

	Система менеджмента качества	Шифр документа	СМК ПП 06 - 2017
	ПОЛОЖЕНИЕ О ТЕХНИЧЕСКОМ ФАКУЛЬТЕТЕ	Версия № 2	страница 13 из 19

10. ОРГАНИЗАЦИЯ И КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФАКУЛЬТЕТА

10.1 В образовательной деятельности факультет руководствуется следующими принципами:

- содержание образования на факультете определяется основными образовательными программами, которые разрабатываются и реализуются на основе соответствующих ФГОС;
- факультет путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, методов и средств обучения создает необходимые условия обучающимся для освоения профессиональных образовательных программ среднего профессионального, высшего и дополнительного профессионального образования;
- все виды профессионального обучения могут осуществляться по очной и заочной формам обучения;
- величина и структура приёма студентов факультета на обучение за счет средств федерального бюджета определяются Учёным советом РИИ АлтГТУ в рамках контрольных цифр приёма, устанавливаемых ежегодно Министерством образования и науки Российской Федерации;
- величина и структура приёма студентов на обучение по основным образовательным программам сверх контрольных цифр определяется Ученым советом РИИ АлтГТУ в зависимости от наличия заказов на платные образовательные услуги по направлениям и специальностям подготовки на факультете;

– факультет совместно с центром повышения квалификации и переподготовки кадров может реализовывать дополнительные образовательные программы по заказам юридических лиц различных организационно-правовых форм, федеральных, региональных и муниципальных органов управления, а также физических лиц на договорной основе. Дополнительные образовательные программы всех видов и программы дополнительных дисциплин разрабатываются кафедрами факультета и утверждаются в установленном порядке.


10.2 Повышение квалификации ППС организуется факультетом в форме стажировки, повышения квалификации и переподготовки в соответствующих образовательных учреждениях, предприятиях и организациях, в том числе зарубежных, за счёт средств заинтересованных кафедр и факультета.

10.3 Расходование факультетом средств, полученных от приносящей доход деятельности, осуществляется в соответствии со сметой, утверждаемой учёным советом РИИ АлтГТУ.

10.4 Факультет осуществляет научно-исследовательскую и инновационную деятельность, предусмотренную Положением о РИИ АлтГТУ и являющуюся составной частью подготовки кадров.

10.5 Финансирование научной деятельности кафедр факультета как структурных подразделений РИИ АлтГТУ осуществляется в установленном порядке за счёт следующих источников:

- средств федерального бюджета;
- средств предприятий любых организационно-правовых форм;
- средств инвестиционных, инновационных и иных фондов;
- средств зарубежных фирм;
- внебюджетных средств факультета от приносящей доход деятельности;
- целевых пожертвований физических и юридических лиц;
- иных незапрещённых источников.

	Система менеджмента качества	Шифр документа	СМК ПП 06 - 2017
	ПОЛОЖЕНИЕ О ТЕХНИЧЕСКОМ ФАКУЛЬТЕТЕ	Версия № 2	страница 14 из 19

10.6 На факультете могут создаваться и действовать общественные и профессиональные объединения, деятельность которых регулируется их уставными документами и законодательством Российской Федерации.

10.7 На факультете, в соответствии с Законом РФ “Об образовании в Российской Федерации”, не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

10.8 Деятельность факультета и его подразделений, ППС и работников финансируется:

- по образовательной деятельности (подготовка специалистов, кадров высшей квалификации и т.п.) в рамках государственного заказа за счёт средств федерального бюджета;

- по научной деятельности (подготовка и переподготовка ППС, научные исследования и т.п.) в рамках государственного заказа за счёт средств федерального бюджета;

- по видам деятельности сверх государственного заказа за счёт привлечения средств от приносящей доход деятельности.

10.9 Администрация РИИ АлтГТУ закрепляет за факультетом для проведения образовательной, научной и иной разрешённой факультету деятельности помещения, оборудование и иное необходимое имущество. Факультет обеспечивает выполнение требований законодательства и других нормативных актов в отношении содержания помещений и использования оборудования.

10.10 Контроль деятельности факультета в целом и отдельных направлений его деятельности осуществляется директором РИИ АлтГТУ через соответствующие административно-управленческие службы в соответствии с утверждённым регламентом, а также, в экстренных случаях, специально созданными приказом директора РИИ АлтГТУ комиссиями. Деятельность факультета периодически рассматривается Учёным советом РИИ АлтГТУ по утверждённому плану. Декан факультета регулярно (не менее одного раза в год) организует отчеты по всем видам деятельности факультета на ученом совете факультета.

10.11 Факультет обеспечивает информационное сопровождение деятельности путём размещения и постоянного обновления информации на сайте института.

11. ФИНАНСИРОВАНИЕ, МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФАКУЛЬТЕТА

11.1 Источниками финансирования факультета являются:

- средства бюджета, выделяемые Министерством образования и науки РФ на обеспечение образовательной деятельности по направлениям подготовки и специальностям факультета;

- средства от оказания платных образовательных услуг;


- средства за выполненные научно-исследовательские фундаментальные, прикладные и хозяйственные работы;

- добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц;

- другие источники, не противоречащие законодательству РФ.

11.2 Администрация РИИ АлтГТУ обеспечивает факультет необходимыми служебными помещениями для организации нормальной работы сотрудников и обучения обучающихся.

11.3 Контроль исполнения финансово-хозяйственной дисциплины работниками факультета осуществляется уполномоченными на то службами РИИ АлтГТУ, а также внешними контролирующими органами.


	Система менеджмента качества	Шифр документа	СМК ПП 06 - 2017
	ПОЛОЖЕНИЕ О ТЕХНИЧЕСКОМ ФАКУЛЬТЕТЕ	Версия № 2	страница 15 из 19

ПРИЛОЖЕНИЕ А

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ РАБОТУ ФАКУЛЬТЕТА

В своей работе факультет руководствуется следующей документацией:

- Конституцией Российской Федерации;
- Законами Российской Федерации, правовыми актами и нормативной документацией Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Уставом АлтГТУ;
- Положением о РИИ АлтГТУ;
- приказами и распоряжениями ректора (проректора) АлтГТУ;
- приказами директора (зам. директора РИИ АлтГТУ);
- решениями учёного совета РИИ АлтГТУ;
- решениями ученого совета факультета;
- Руководством по качеству РИИ АлтГТУ, Политикой РИИ АлтГТУ в области качества, документированными процедурами и другой документацией системы качества РИИ АлтГТУ;
- должностными инструкциями декана, инструкцией по деятельности заместителя декана по воспитательной работе, должностными инструкциями других работников факультета;
- инструкциями в области охраны труда и пожарной безопасности;
- Правилами внутреннего трудового распорядка;
- Коллективным договором (АлтГТУ) между работодателем и работниками;
- планами мероприятий по развитию РИИ АлтГТУ и совершенствованию различных видов деятельности факультета и РИИ АлтГТУ;
- настоящим Положением о факультете и другими локальными нормативно-правовыми актами.

	Система менеджмента качества	Шифр документа	СМК ПП 06 - 2017
	ПОЛОЖЕНИЕ О ТЕХНИЧЕСКОМ ФАКУЛЬТЕТЕ	Версия № 2	страница 16 из 19

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ДОКУМЕНТЫ, СОЗДАВАЕМЫЕ НА ФАКУЛЬТЕТЕ

Основными документами, создаваемыми на факультете, являются:

- планы и отчёты о работе факультета;
- указания по отдельным видам деятельности факультета;
- зачётные и экзаменационные ведомости;
- сводные сессионные ведомости;
- учебные планы, графики учебного процесса;
- учебные поручения кафедрам;
- результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов;
- результаты самоаттестации, государственной аттестации и аккредитации направлений подготовки и специальностей факультета;
- другая информация и документация.

Деканат факультета должен иметь следующие обязательные документы:

- учебные планы всех направлений и профилей, специальностей и специализаций, по которым осуществляется подготовка специалистов на факультете;
- списки обучающихся на факультете;
- личные и учебные карточки студентов;
- журнал учёта успеваемости студентов;
- книгу регистрации выдаваемых справок;
- графики учебного процесса и самостоятельной работы студентов;
- необходимую для работы бланочную документацию;
- другая документация, в соответствии с утвержденной директором РИИ АлтГТУ номенклатурой дел факультета.


Факультет осуществляет деятельность на основе годового план-отчета, утверждаемого заместителем директора РИИ АлтГТУ по учебной работе.

В документах деканата отражаются основные теоретические и практические аспекты организации учебного процесса по следующим направлениям:

- планирование, организация, управление учебно-воспитательным процессом и контроль хода процесса;
- учебно-методическое обеспечение учебного процесса;
- обеспечение высокого качества научных работ и услуг;
- работа с заведующими кафедрами и работниками факультета;
- участие в маркетинговых исследованиях и комплектовании РИИ АлтГТУ студентами;
- установление и развитие внешних связей.

ПРИМЕЧАНИЕ:

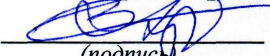
настоящее Положение рассмотрено и утверждено на заседании Ученого совета РИИ АлтГТУ от 20 февраля 2017 года, протокол № 2.

	Система менеджмента качества	Шифр документа	СМК ПП 06 - 2017
	ПОЛОЖЕНИЕ О ТЕХНИЧЕСКОМ ФАКУЛЬТЕТЕ	Версия № 2	страница 17 из 19

Лист согласования

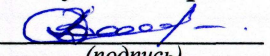
СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по УР


(подпись) В.Г. Дудник

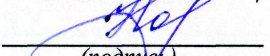
« 14 » 02 2017 г.

Ведущий юрисконсульт


(подпись) В.А. Дементьева

« 17 » 02 2017 г.

Начальник ОЖИД


(подпись) Н.Н. Новоселова

« 17 » 02 2017 г.

И.о. начальника ОМАЛКО


О.В. Хахина

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по УР

