



Система менеджмента качества

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СТУДЕНЧЕСКОМ  
ОТРЯДЕ ПРОВОДНИКОВ**

Шифр  
документа

**СМК ПД  
2.8 –10 - 2024**

Версия № 2

страница 1 из 12

РУБЦОВСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)  
ФГБОУ ВО «АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
им. И.И. ПОЛЗУНОВА»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор РИИ АлтГТУ  
  
А.В. Сорокин  
«20» 09 2024 г.  


**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СТУДЕНЧЕСКОМ ОТРЯДЕ ПРОВОДНИКОВ РИИ АлтГТУ**

Начальник отдела кадров  
и внеучебной работы

«18» 11 2024 г.

  
А.Н. Чернышова  
подпись



## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Студенческий отряд проводников (именуемый в дальнейшем - СОП) Рубцовского индустриального института (филиал) ФГБОУ ВО «Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова» (далее РИИ АлтГТУ) – это временный добровольный трудовой коллектив, бойцы (участники) которого выполняют работы в сфере услуг на основе трудовых договоров или договоров гражданско-правового характера с хозяйственными организациями.

1.2. Формирование СОП осуществляется на принципах добровольности краевым государственным бюджетным учреждением «Алтайский краевой штаб студенческих отрядов» (далее – краевой Штаб СО) по согласованию с администрацией РИИ АлтГТУ.

1.3. Студенческий отряд проводников РИИ АлтГТУ имеет свою отличительную форму и символику в соответствии с действующим Положением «О символике и атрибутике Российских Студенческих Отрядов».

1.4. Положение определяет основные направления организации работы СОП РИИ АлтГТУ, структуру и функции органов управления, их взаимодействие между собой.

## 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СТУДЕНЧЕСКОГО ОТЯДА ПРОВОДНИКОВ

### 2.1. Цель СОП:

Студенческие отряды создаются с целью общественного воспитания, формирования гражданственности, патриотизма у молодежи, реализации социальных и трудовых инициатив студенчества, приобретения молодыми людьми навыков профессиональной трудовой и управленческой деятельности, содействия личностному развитию, а также процессам трудовой и социальной адаптации молодежи.

### 2.2. Основными задачами деятельности студенческих отрядов являются:

- содействие временному и постоянному трудоустройству студентов и выпускников учебных заведений;
- привлечение учащейся молодежи к участию в трудовой деятельности;
- патриотическое воспитание молодежи, поддержка и развитие традиций движения студенческих отрядов, культурная и социально-значимая работа среди населения;
- содействие в формировании кадрового резерва для различных отраслей экономики Российской Федерации.
- участие в мероприятиях, проводимых ШТД РИИ АлтГТУ, краевым Штабом СО, учебными заведениями и т.д.;
- пропаганда и популяризация движения студенческих отрядов в Алтайском крае и в России.

2.3. СОП осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством РФ и субъектов РФ, приказами и распоряжениями по институту и настоящим Положением.

2.3. Деятельность СОП планируется на период учебного года.

2.4. Координацию деятельности СОП осуществляет Штаб трудовых дел РИИ АлтГТУ, начальник отдела кадров и внеучебной работы (далее - ОКиВР).

## 3. РУКОВОДСТВО И СТРУКТУРА СТУДЕНЧЕСКОГО ОТЯДА ПРОВОДНИКОВ

3.1. Руководство СОП осуществляет командный состав (командир и комиссар), кандидатуры которых, утверждаются решением Штаба трудовых дел РИИ АлтГТУ, администрацией РИИ АлтГТУ.

3.2. Командир студенческого отряда проводников избирается из числа наиболее профессиональных бойцов (участников) отряда, отработавших в составе отряда не менее одно-



го трудового семестра и утверждается приказом РИИ АлтГТУ. В исключительных случаях назначение на должность командира СОП возможно из числа студентов РИИ АлтГТУ.

3.3. Комиссар избирается общим собранием отряда из числа наиболее инициативных бойцов (участников) отряда, отработавших в составе одного из студенческих отрядов не менее одного трудового семестра (за исключением вновь создаваемых отрядов). В исключительных случаях назначение на должность командира СОП возможно из числа студентов РИИ АлтГТУ.

3.4. Командир и комиссар проходит обучение по программам краевого Штаба.

3.5. Комиссар несет ответственность за организацию внутриотрядной жизни и общественной работы бойцов (участников) студенческого отряда.

3.6. Мастер СОП является заместителем командира по производственной деятельности студенческого отряда. Избирается общим собранием отряда из числа наиболее инициативных бойцов (участников) отряда, отработавших в составе одного из студенческих отрядов не менее одного трудового семестра (за исключением вновь создаваемых отрядов). В исключительных случаях назначение на должность мастера СОП возможно из числа студентов РИИ АлтГТУ. При отсутствии мастера студенческого отряда его функции выполняет командир отряда.

3.7. Командир, комиссар и мастер СОП проходят подготовку до начала работы и допускаются к выполнению своих обязанностей в рабочий период только после аттестации Штабом СВО г. Рубцовска и краевым штабом СО.

3.8. Личным примером утверждают здоровый образ жизни, должны иметь опрятный внешний вид, не иметь академических задолженностей.

3.9. Студенческий отряд проводников формируется из бойцов (участников) студенческого отряда, численностью не менее 10 человек.

3.10. Бойцами (членами) студенческих отрядов могут быть студенты, достигшие 18-летнего возраста, изъявившие желание в свободное от учебы время трудиться в различных отраслях хозяйства, не имеющие академической задолженности и медицинских противопоказаний для выполняемых отрядом видов деятельности, признающие настоящее Положение, Устав и другие нормативные документы МООО «РСО», прошедшие соответствующую дополнительную профессиональную подготовку (в случае необходимости) и надлежащим образом подтвердившие знание правил и требований охраны труда.

3.11. Необходимые документы для бойцов и командного состава отряда: паспорт, ИНН, СНИЛС, страховой медицинский полис, санитарно-медицинская книжка государственного образца, прививочный сертификат о прохождении необходимых профилактических прививок, страховка или прививка против клещевого энцефалита.

3.12. Бойцы и командный состав СОП обязаны пройти медицинский осмотр по месту жительства.

3.13. Основанием для отказа кандидату в зачислении в СОП может служить недостойное поведение, низкая мотивация, недобросовестное отношение кандидата к поручениям командного состава во время подготовительного периода, академическая неуспеваемость.

3.14. Важнейшие вопросы жизнедеятельности отряда решаются на собрании, которое проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Собрание правомочно решать вопросы, если на нем присутствуют не менее двух третей членов отряда.

3.15. Для поощрения коллективов и членов студенческих строительных отрядов, добившихся высоких показателей в трудовой и общественной деятельности, используются формы морального и материального поощрения РИИ АлтГТУ и краевым Штабом СО.

#### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ БОЙЦОВ И КОМАНДНОГО**

**СОСТАВА СТУДЕНЧЕСКОГО ОТРЯДА ПРОВОДНИКОВ****4.1. Командир СОП обязан:**

- организовывать работу студенческого отряда, несет персональную ответственность перед ШТД РИИ АлтГТУ за производственную, общественную и финансово-хозяйственную деятельность студенческого отряда, обеспечение здоровых и безопасных условий труда, внутриотрядную дисциплину;
- посещать собрания, проводимые руководством ШТД РИИ АлтГТУ в подготовительный период;
- проводить совещания отряда и заслушивает на них бойцов (участников) отряда;
- осуществлять контроль над бойцами (участниками) студенческого отряда, как в рабочее время, так и в свободное от работы время, если отряд находится за пределами населенного пункта, который является постоянным местом проживания бойцов (участников) отряда;
- в установленном порядке предоставлять необходимую статистическую информацию и отчеты для администрации РИИ АлтГТУ;
- согласовывать с начальником ОКИВР план работы СОП.

**4.2. Комиссар СОП обязан:**

- организовывать набор новых бойцов (участников) в студенческий отряд;
- принимать меры по формированию позитивного морально-психологического климата в СОП;
- способствовать личностному творческому росту бойцов (участников) студенческого отряда, развитию и максимальной реализации их общественной активности, формированию социально ориентированной внутриотрядной организационной культуры;
- осуществлять информационное обеспечение жизнедеятельности студенческого отряда;
- осуществлять имиджевую политику студенческого отряда в соответствии с Положением «О символике и атрибутике Российских Студенческих Отрядов»;
- организовывать и проводить агитационную кампанию по набору новых бойцов (участников) студенческого отряда;
- посещать собрания, проводимые руководством ШТД РИИ в подготовительный период;
- исполнять обязанности командира СОП в его отсутствие.

**4.3. Мастер СОП обязан:**

- организовывать производственную деятельность студенческого отряда;
- контролировать сроки и качество выполнения работы студенческим отрядом;
- вести производственно-техническую документацию студенческого отряда;
- следить за сохранностью инвентаря, спецодежды, техники студенческого отряда;
- отвечать за охрану труда в студенческом отряде.

**4.4. Боец (член) СОП обязан:**

- выполнять требования настоящего Положения, Устава МООО «РСО», а также других локальных нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность студенческого отряда;
- выполнять учебную программу подготовки члена студенческого отряда и учебную программу РИИ АлтГТУ, не иметь академических задолженностей;
- активно участвовать в мероприятиях и акциях, организуемых студенческим отрядом, краевым Штабом СО, МООО «РСО»;
- сочетать коллективные и личные интересы;
- проявлять товарищескую взаимопомощь, взаимную поддержку;



- знать документы, регламентирующие деятельность студенческого отряда, руководствоваться ими в своей практической деятельности;
- выполнять требования «сухого закона» в период трудового семестра (целины).
- соблюдать правила внутреннего распорядка, требования и инструкции по технике безопасности и охране труда, санитарные нормы и правила при работе на объектах;
- выполнять решения командирского состава отряда, информировать их о результатах выполнения поручений;
- заботиться об авторитете отряда;
- посещать собрания отряда.

**4.5. Права командира СОП:**

- определять основные направления деятельности отряда;
- контролировать работу бойцов СОП;
- планировать работу СОП;
- получать и запрашивать информацию, необходимую для функционирования и продуктивной деятельности отряда;
- взаимодействовать со структурными подразделениями учебного заведения, АКШСО, и др. учреждениями по вопросам организации деятельности СОП;
- выдвигать предложения о поощрении или наказании бойцов СОП.

**4.6. Права комиссара СОП:**

- осуществлять руководство отрядом во время отсутствия командира;
- осуществлять контроль над выполнением плана работы СОП;
- планировать досуговую деятельность бойцов СОП.
- накладывать на участников СОП взыскания (замечание, выговор, вынесение кандидатуры на исключение из СОП) за нарушение правил внутреннего распорядка, правил техники безопасности и др.;
- вносить предложения командиру СОП по улучшению организации быта отряда.

**4.7. Права мастера СОП:**

- накладывать на членов студенческого отряда взыскания за нарушение правил техники безопасности, низкое качество работы, за порчу и утрату выданного имущества;
- вносить предложения по улучшению организации труда студенческого отряда;
- в отсутствие командира и комиссара отряда осуществлять полную организацию деятельности отряда.

**4.8. Боец (участник) СОП имеет право:**

- избирать и быть избранным в постоянные руководящие органы отряда;
- свободно обсуждать вопросы деятельности отряда и внутриотрядной жизни на общем собрании отряда, вносить предложения, открыто высказывать и отстаивать свое мнение до принятия решения собранием;
- лично участвовать в собраниях, на заседаниях постоянно действующего руководящего органа отряда, когда обсуждается вопрос о его деятельности, поведении, членстве в составе отряда;
- получать вознаграждение за свой труд;
- участвовать в разработке программ внутриотрядной деятельности и в отрядных мероприятиях;
- пользоваться атрибутикой и символикой отряда, утвержденной в установленном порядке и соответствующей Положению о символике и атрибутике МООО «РСО»;



- в соответствии с установленным в отряде порядком повышать свою профессиональную квалификацию.

## **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ БОЙЦОВ И КОМАНДНОГО СОСТАВА СТУДЕНЧЕСКОГО ОТРЯДА ПРОВОДНИКОВ**

5.1. Члены отряда несут коллективную ответственность за состояние дел в СОП. В случае неподготовленности отряда к трудовой и общественной деятельности, нарушения внутриотрядной и трудовой дисциплины отряд, по решению администрации РИИ АлтГТУ и краевого штаба СО, может быть расформирован.

5.2. За допущенные нарушения внутриотрядной и трудовой дисциплины, данного Положения решением общего собрания отряда на виновных членов отряда могут быть наложены взыскания, вплоть до исключения из отряда.

5.3. Исключение из отряда осуществляется по решению отрядного собрания за грубые или систематические нарушения данного Положения, внутриотрядной и трудовой дисциплины, правил техники безопасности. В особых случаях исключение может быть осуществлено краевым Штабом СО.

5.4. Руководитель отряда, не справляющийся со своими обязанностями, не оправдавший доверие студенческого отряда, может быть освобожден от своих обязанностей по предложению собрания отряда, руководства РИИ АлтГТУ и краевым штабом СО.

## **6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ БОЙЦОВ И КОМАНДНОГО СОСТАВА СТУДЕНЧЕСКОГО ОТРЯДА ПРОВОДНИКОВ**

6.1. Командный состав и бойцы СОП взаимодействуют с ШТД РИИ АлтГТУ, краевым штабом СО, ОКИВР по вопросам организации работы СОП и руководителями других структурных подразделений института, а также с другими организациями, на территории которых осуществляется деятельность отряда по вопросам, входящим в их компетенцию.

6.2. Бойцы СОП могут свободно получать план работы отряда; план очередного мероприятия; утвержденную документацию отряда, а также другие документы и сведения, непосредственно касающиеся организации деятельности отряда.

6.3. Командный состав СОП может получать следующую информацию:

- план работы краевого Штаба СО;
- план внеучебной работы в РИИ АлтГТУ;
- план работы Штаба трудовых дел РИИ АлтГТУ и отчет о его работе.

6.4. Командир СОП представляет информацию о деятельности отряда:

- краевому Штабу СО;
- Штабу трудовых дел РИИ АлтГТУ;
- начальнику ОКИВР.



Система менеджмента качества

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СТУДЕНЧЕСКОМ  
ОТЯДЕ ПРОВОДНИКОВ**

Шифр  
документа

**СМК ПД  
2.8 – 10 - 2024**

Версия № 2

страница 7 из 12

**ПРИЛОЖЕНИЕ А**

**СПИСОК ДОКУМЕНТАЦИИ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩЕЙ  
РАБОТУ СТУДЕНЧЕСКОГО ОТЯДА ПРОВОДНИКОВ**

1. Положение о РИИ АлтГТУ;
2. Положение об Алтайском краевом штабе студенческих отрядов;
3. Положение о Штабе студенческих и волонтерских отрядов г. Рубцовска;
4. Положение о СОП РИИ АлтГТУ.

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б**

**ЗАПИСИ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ РАБОТУ СТУДЕНЧЕСКОГО ОТЯДА  
ПРОВОДНИКОВ**

1. План работы Алтайского краевого Штаба студенческих отрядов;
2. План работы Штаба студенческих и волонтерских отрядов г. Рубцовска;
3. План работы Штаба трудовых дел РИИ АлтГТУ;
4. План внеучебной работы в РИИ АлтГТУ;
5. План работы СОП.



Система менеджмента качества

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СТУДЕНЧЕСКОМ  
ОТЯДЕ ПРОВОДНИКОВ**

Шифр  
документа

**СМК ПД  
2.8 – 10 - 2024**

Версия № 2


страница 8 из 12

**ПРИЛОЖЕНИЕ В**

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ**

СОГЛАСОВАНО


Ведущий юрисконсульт

  
\_\_\_\_\_ А.С. Бадашева  
« 19 » <sup>подпись</sup> 11 2024 г.  
\_\_\_\_\_ <sub>дата</sub>

И.о. начальника ОУРАМ

  
\_\_\_\_\_ О.В. Хахина  
« 19 » <sup>подпись</sup> 11 2024 г.  
\_\_\_\_\_ <sub>дата</sub>

Командир Штаба трудовых дел РИИ АлтГТУ

  
\_\_\_\_\_ В.С. Чернышов  
« 19 » <sup>подпись</sup> 11 2024 г.  
\_\_\_\_\_ <sub>дата</sub>







