



Система менеджмента качества

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТУДЕНЧЕСКОМ СОВЕТЕ
ОБЩЕЖИТИЯ**

Шифр
документа

СМК ПД 2.8-0.5-2010

Версия № 1

страница 1 из 10

РУБЦОВСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ГОУ ВПО
«АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМ. И.И. ПОЛЗУНОВА»

УТВЕРЖДАЮ
Директор РНИ АлтГТУ
С.А. Турченков
«*24*» *сентября* 2010 г.




**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТУДЕНЧЕСКОМ СОВЕТЕ ОБЩЕЖИТИЯ**

СМК ПД 2.8-0.5-2010

И.о. начальника
Центра внеучебной работы
«*24*» *сентября* 2010 г.

К.В. Рожнова
_____ К.В. Рожнова
подпись

Рубцовск 2010

	Система менеджмента качества	Шифр документа	СМК ПД 2.8-0.5-2010
	ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ СОВЕТЕ ОБЩЕЖИТИЯ	Версия № 1	страница 3 из 10

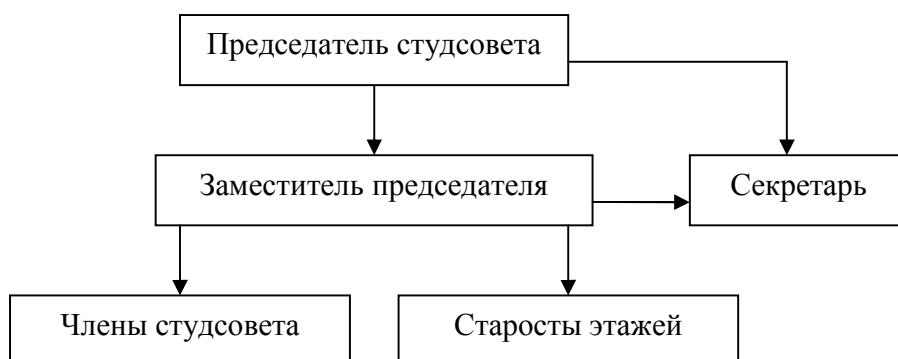


Рисунок 1. – Структура студсовета общежития.

3. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ СТУДСОВЕТА

3.1. Задачи студсовета:

- развитие студенческого самоуправления;
- защита интересов студентов, проживающих в общежитии;
- организация работ по самообслуживанию общежития, обеспечивающая достойные условия для учебы, быта и отдыха студентов;
- установление морально-психологического климата;
- воспитание нравственности и нетерпимости к антиобщественным и асоциальным проявлениям в быту;
- повышение социальной активности и ответственности проживающих.

3.2. Деятельность студсовета планируется на период учебного года.

3.3. Студсовет подотчетен общему собранию студентов, проживающих в общежитии и воспитателю Центра внеучебной работы (далее ЦВР). Студсовет не менее одного раза в год должен отчитываться на собрании о результатах своей работы.

3.4. Досрочные перевыборы студсовета проводятся по требованию 2/3 его членов или не менее половины всех проживающих в общежитии.

3.5. Отстранение от членства в студсовете производится либо по личному заявлению, либо по решению студсовета, абсолютным большинством голосов ввиду явного невыполнения обязанностей.

3.6. Заседание студсовета общежития проводится не реже двух раз в неделю или по мере необходимости.


4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДЯЩЕГО СОСТАВА И ЧЛЕНОВ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА ОБЩЕЖИТИЯ

Руководящим постоянно действующим составом студсовета являются председатель студсовета, заместитель председателя, секретарь и старосты этажей.

4.1. Обязанности Председателя студсовета:

- обеспечивать координацию деятельности студсовета;
- организовывать работу комиссий в составе студсовета;
- руководить заседаниями студсовета;
- контролировать и вносить предложения о составе студсовета;
- осуществлять контроль принятых решений.

4.2. Обязанности Заместителя Председателя:

	Система менеджмента качества	Шифр документа	СМК ПД 2.8-0.5-2010
	ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ СОВЕТЕ ОБЩЕЖИТИЯ	Версия № 1	страница 4 из 10

- обеспечивать контроль и координацию деятельности инициативных групп и комиссий в составе студсовета;

- обеспечивать подготовку материалов, формирование и согласование с Председателем повестки заседаний.

4.3. Обязанности Старост этажей:

- подготавливать и информировать Председателя студсовета по текущим вопросам деятельности, выполнению принятых решений;

- обеспечивать контроль и координацию деятельности студсовета в пределах своей компетенции.

4.4. Обязанности членов студсовета:

- совместно с администрацией общежития разрабатывать и в пределах своих прав осуществлять мероприятия по приему на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели;

- способствовать выполнению требований Положения о РИИ, Положения о студенческом общежитии РИИ всеми проживающими;

- способствовать поддержанию общественного порядка и дисциплины;

- организовывать контроль за санитарным состоянием на этажах и в жилых помещениях, выражающиеся в санитарных проверках не реже одного раза в неделю. Данную обязанность возложить на санитарный сектор;

- принимать участие в решении конфликтных ситуаций между проживающими студентами или между студентами и администрацией общежития;

- осуществлять информирование студентов о мероприятиях, проводящихся в общежитии, институте;

- организовывать в начале года общее собрание студентов с целью ознакомления с Правилами проживания в общежитии;

- выпускать стенгазету не реже одного раза в месяц.

4.5. Права Председателя студсовета:

- определять политику и основные направления деятельности студсовета;

- информировать зам. директора по СРН и начальника ЦВР о деятельности студсовета;

- контролировать работу членов студсовета;

- планировать работу студсовета.

4.6. Права Заместителя Председателя:

- осуществлять контроль над выполнением заявок студентов по устранению неисправностей (электроосвещения, водоснабжения, отопления и канализации) работниками общежития. Данное право возложить на социально-бытовую комиссию;

- проводить мероприятия, направленные на улучшение жилищно-бытовых условий проживания студентов (конкурсы на лучшую комнату, секцию и т.д.). При подведении итогов студсовет может ходатайствовать перед администрацией вуза;

- в отсутствие Председателя вести заседания студсовета;

- обобщать работу комиссий и информировать о результатах работы Председателя студсовета общежития.


4.7. Права старост этажей:

- беспрепятственно осуществлять контроль за порядком в комнатах и сохранностью имущества общежития;

- по согласованию с Председателем планировать работу студсовета и вносить коррективы в утвержденный план;

- привлекать студентов, нарушающих Правила проживания в общежитии, к хозяйственным внеплановым работам, выносить общественные взыскания.

4.8. Права членов студсовета:

	Система менеджмента качества	Шифр документа	СМК ПД 2.8-0.5-2010
	ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ СОВЕТЕ ОБЩЕЖИТИЯ	Версия № 1	страница 5 из 10

- ходатайствовать перед администрацией общежития об улучшении условий для самостоятельной работы студентов во внеурочное время (оборудование учебных комнат, обеспечение литературой и учебными пособиями, доступ в Интернет и т.д.);
- участвовать в вопросах расселения студентов, повторного заселения, о выселении проживающих;
- организовывать встречи проживающих с администрацией института и общежития, зам. директора по СРН; зам. директора по АХР по вопросам условий проживания;
- средства на поощрения активистов изыскиваются из внебюджетных источников вуза;
- представлять в администрацию института (факультета) кандидатуры проживающих в общежитии студентов на поощрение и взыскание.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА ОБЩЕЖИТИЯ

5.1. Председатель студсовета общежития контролирует своевременное и надлежащее исполнение своих обязанностей членами студсовета и проживающими в общежитии.

5.2. В случае неисполнения своих обязанностей членами студсовета или руководящим составом предусмотрена дисциплинарная ответственность вплоть до переизбрания членов студсовета или отстранения его от должности.

6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ ЧЛЕНОВ И РУКОВОДЯЩЕГО СОСТАВА СТУДСОВЕТА


Члены и руководящий состав студсовета взаимодействуют с администрацией студенческого общежития, ЦВР и руководителями других структурных подразделений института по вопросам, входящим в их компетенцию.

Члены студсовета могут получать информацию:

- план работы студсовета;
- план очередного заседания студсовета;
- утвержденную документацию студсовета.

Члены студсовета представляют информацию через Председателя:

- администрации студенческого общежития;
- зам. директора по СРН и начальнику ЦВР.

	<p>Система менеджмента качества</p> <p>ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ СОВЕТЕ ОБЩЕЖИТИЯ</p>	Шифр документа	СМК ПД 2.8-0.5-2010
		Версия № 1	страница 6 из 10

ПРИЛОЖЕНИЕ А

СПИСОК ДОКУМЕНТАЦИИ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩЕЙ РАБОТУ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА ОБЩЕЖИТИЯ

1. Положение о РИИ АлтГТУ.
2. Положение о ЦВР.
3. Правила проживания в общежитии.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

СПИСОК ЗАПИСЕЙ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ РАБОТУ СТУДСОВЕТА

1. План работы ЦВР.
2. План работы студсовета.
3. Протоколы заседаний студсовета.
4. Отчеты о проделанной работе студсовета.



Система менеджмента качества

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТУДЕНЧЕСКОМ СОВЕТЕ
ОБЩЕЖИТИЯ**

Шифр
документа

СМК ПД 2.8-0.5-2010

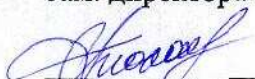
Версия № 1

страница 7 из 10

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по СРН


_____ А.А. АПОЛОНОВ

«24» ^{подпись} 09 _____ 2010 г.
_{дата}

Начальник ОМКО


_____ Е.В. ВОЛЬНЫХ

«24» ^{подпись} 09 _____ 2010 г.
_{дата}



Система менеджмента качества

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТУДЕНЧЕСКОМ СОВЕТЕ
ОБЩЕЖИТИЯ**

Шифр
документа

СМК ПД 2.8-0.5-2010

Версия № 1

страница 8 из 10

**ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПОЛОЖЕНИЕМ
О СТУДЕНЧЕСКОМ СОВЕТЕ ОБЩЕЖИТИЯ**

№ п/п	Название должности	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				



Система менеджмента качества

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТУДЕНЧЕСКОМ СОВЕТЕ
ОБЩЕЖИТИЯ**

Шифр
документа

СМК ПД 2.8-0.5-2010

Версия № 1

страница 9 из 10

29.				
30.				
31.				
32.				
33.				
34.				
35.				
36.				
37.				
38.				
39.				
40.				
41.				
42.				
43.				
44.				
45.				
46.				
47.				
48.				
49.				
50.				
51.				
52.				
53.				
54.				
55.				
56.				
57.				
58.				
59.				

